**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**

**ENTRE**

**[Nombre Entidad postulante]**

**y**

**[Nombre del/la Profesional]**

En [lugar], a [día] de [mes] de [año], entre [razón social entidad postulante], Rol Único Tributario N° [número de RUT], representada legalmente por [nombre del representante legal], cédula nacional de identidad N° [número de RUT], ambos domiciliados para estos efectos en [domicilio, indicando calle, número, comuna y ciudad], en adelante también denominada "[nombre de fantasía de la entidad postulante]", por una parte; y por la otra, don/ña [nombre completo del/la profesional], cédula nacional de identidad N° [número del RUT], [profesión u oficio], domiciliado/a en [domicilio, indicando calle, número, comuna y ciudad], en adelante "El/La Profesional", se ha convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios profesionales:

**PRIMERO: ANTECEDENTES**

La [ nombre entidad postulante] tiene entre sus fines reconocer por medio de la certificación de competencias laborales, el oficio y la experiencia laboral adquirida de los trabajadores, como una forma de contribuir a mejorar la competitividad del sector.

**SEGUNDO: OBJETO DEL CONTRATO**

Por el presente acto, [Nombre entidad postulante] contrata los servicios profesionales a honorarios del/la Profesional [nombre del/la persona a contratar] para desempeñar el cargo de [indicar el cargo a desempeñar]. Don/ña [nombre del/la persona a contratar] acepta el cargo, comprometiéndose a prestar los servicios contratados y a cumplir con sus obligaciones con la debida diligencia y eficiencia, de acuerdo con las instrucciones y orientaciones impartidas por el Centro. En especial, el/la [indicar el cargo a desempeñar] se compromete a realizar las siguientes labores [agregar las que sean atingentes al cargo]:

**TERCERO:** La persona contratada efectuará la labor encomendada bajo la modalidad de honorarios, por un monto [ elegir la opción que se pacta: bruto mensual de $ xxxxxx.- [monto de los honorarios en palabras, monto bruto por xx actividad de $....., o lo que pacten entre las partes], el que se pagará dentro de los cinco primeros días del mes siguiente a la prestación de los servicios [se puede indicar otra fecha], previa aprobación del informe de actividades realizadas por parte de la contraparte técnica definida en este contrato y contra presentación de la boleta de honorarios respectiva, de la cual se retendrá el impuesto correspondiente, conforme al artículo 84 letra b) de la Ley de Impuestos a la Renta contenida en el DL 824/74.

El profesional autoriza a [nombre entidad postulante] para que sus honorarios sean pagados mediante cheque nominativo, dinero en efectivo o transferencia bancaria.

**CUARTO: DURACIÓN DEL CONTRATO.**

El presente contrato tendrá una duración (de xx años o indefinida) a partir de la fecha de suscripción y se renovará automáticamente por períodos sucesivos e iguales, si ninguna de las partes manifiesta su voluntad de ponerle término. En caso que alguna de las partes quisiera no renovar el contrato, deberá manifestar expresamente su voluntad en ese sentido y comunicarlo a la otra parte por escrito, con a lo menos 30 días de anticipación a la fecha de vencimiento de la vigencia del contrato o de su renovación.[ Eliminar renovación automática si es indefinida la duración]

Sin perjuicio de lo anterior, cualquiera de las partes podrá poner término anticipado al contrato en caso de incumplimiento de las obligaciones que este documento establece para las partes, así como las obligaciones derivadas de la normativa vigente, aplicable a este contrato.

**QUINTO:** Las partes reconocen y dejan expresa constancia que la relación entre ellas es eminentemente profesional, no constituyendo en ningún caso una relación de tipo laboral. En ese sentido, el/la Profesional, no estará sujeto a ningún vínculo de subordinación o dependencia, por el desarrollo de los servicios a prestar. En consecuencia, las partes manifiestan y declaran que el/la Profesional será responsable de las obligaciones previsionales que le correspondan.

**SEXTO: DEBER DE RESERVA Y CONFIDENCIALIDAD**

El/la Profesional deberá guardar reserva y confidencialidad sobre todo tipo de antecedentes e información que requieran de los distintos procedimientos y estrategias de producción de las empresas vinculados al proceso de certificación de competencias, según lo establecido en el artículo 36 de la ley 20.267. La infracción al deber de reserva y confidencialidad será causal de término inmediato del presente contrato.

**SÉPTIMO: EJEMPLARES DEL CONTRATO**

El presente contrato se firma en [indicar la cantidad de ejemplares] ejemplares iguales y del mismo tenor, quedando x en poder del Centro y el otro en poder del/la Profesional .

**OCTAVO: DOMICILIO Y JURIDISCCION**

Para todos los efectos legales que se deriven del presente contrato, las partes fijan su domicilio en la ciudad de [indicar la Ciudad] y se someten a la jurisdicción y competencia de sus tribunales ordinarios.

**NOVENO: PERSONERÍA**

La personería de don/ña [nombre del/la representante legal de la entidad postulante] para representar a [nombre de la postulante], RUT [número del RUT] consta en [especificar en qué instrumento se encuentra, escritura pública de fecha…, otorgada ante ….[nombre Notario] de la [ N° Notaria] Notaría de [ciudad] o Certificado Estatuto Actualizado emitido por Registro de Empresas y Sociedades N° …., de fecha ….).

|  |  |
| --- | --- |
| Firma  Representante Legal  Entidad postulante | Firma  Profesional |

**ANEXO EVALUADOR/A**

El evaluador/a que por este acto se contrata prestará sus servicios en los siguientes sectores, subsectores y perfiles ocupacionales

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° | SECTOR | SUBSECTOR | PERFIL OCUPACIONAL |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Firma  Representante Legal  Entidad postulante | Firma  Profesional |